

OSSMA

plus



ご加入手続き方法

Step 1 

ログイン

<https://www.eaj.ne.jp/ossma> にアクセス

ログインコード > ○ ○ ○ ○

パスワード > △ △ △ △ を入力

Step 2 

会員登録

画面上で要求される渡航期間、個人情報を登録
「同意して申し込む」

⇒USER ID(会員番号)取得(メールと画面で確認)



登録後OSSMA事務局確認まで7営業日必要です。

7営業日後OSSMA事務局から決済ご案内メールを受信、STEP.3へ

Step 3 

会費決済

①コンビニ決済の場合

コンビニ・氏名・電話・メールを入力後⇒「決済する」

②クレジット決済の場合

VISA・Masterのみ、カード情報入力後⇒「決済する」

Step 4 

ログイン

<https://ossma.eaj.ne.jp> にアクセス

ログインコード > STEP.2で取得したUSER ID(会員番号)

パスワード > 学籍番号(アルファベット小文字)を入力

Step 5 

契約完了

①追加個人情報

②学校が指示する情報

③たびレジ登録依頼

④旅程情報 を入力して手続き完了

詳しくは、別冊(OSSMAサービスガイド)を御覧ください

OSSMA *plus* 会員専用 上乗せ海外旅行保険加入手続きフロー

本加入手続きは、OSSMA Plus 会費決済手続きのご案内メールにてご案内しています

OSSMA *plus* ご加入手続き方法をご用意ください。



ご加入手続き方法

Step 1  ログイン

<https://www.eaj.ne.jp/ossma> にアクセス
ログインコード > ○ ○ ○ ○
パスワード > △ △ △ △ を入力

Step 2  会員登録

画面上で要求される渡航期間、個人情報を登録
「同意して申し込む」
⇒USER ID (OSSMA Plus 会員 ID) 取得
(メールと画面で確認)

Step 3  会費決済

登録後OSSMA事務局確認まで7営業日必要です。
7営業日後OSSMA事務局から決済のご案内メールを受信、STEP.3へ

①コンビニ決済の場合
コンビニ・氏名・電話・メールを入力後⇒「決済する」
②クレジットカード決済の場合
VISA・Masterのみ、カード情報入力後⇒「決済する」
決済代行会社の事務手数料574円(税別)が別途かかります。


Step 4  ログイン

<https://ossma.eaj.ne.jp> にアクセス
ログインコード > STEP.2で取得した
USER ID (OSSMA Plus 会員 ID)
パスワード > 学籍番号(アルファベット小文字)を入力


Step 5  契約完了

- ①追加個人情報
- ②学校が指示する情報
- ③たびレジ登録依頼
- ④旅程情報 を入力して手続き完了


詳しくは、別冊 (OSSMAサービスガイド) を御覧ください

Step 1 


本メールで上乗せ海旅をご案内
上乗せ海旅加入申し込みリンクは
こちらをクリック

Step 2 


上乗せ海旅ご加入希望者向け
画面に移動⇒各項目への入力、
内容確認後、申込む。

Step 3 


タイトル
⇒お申込みいただきありがとうございます*1
メールを受け取る
上乗せ海旅加入受付完了のお知らせ
になります。

Step 4 

約5日後タイトル「決済手続きのご案内」*2
メールを受信、STEP4へ

Step 4 

決済リンクにアクセスし、
クレジットカードで決済

Step 5 

タイトル
⇒お支払い手続き完了*3
メールを受取る
上乗せ海外旅行保険手続き完了!

※1~3 は上乗せ海外旅行保険関連メールになります

※1 と※3 のメールは、加入の証になりますので帰国まで大切に保存してください

【重要】

上乗せ海旅に加入しない方は、OSSMA Plus 会費決済完了で手続き終了です。
右記の上乗せ海外旅行保険加入手続きは一切不要です。

